

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____	Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro) _____	☐ Hombre ☐ Mujer
Primer Apellido _____		Segundo Apellido _____		Número de la Seguridad Social (Seguro Escolar) _____
Fecha Nacimiento _____	Municipio de Nacimiento _____	Provincia de Nacimiento _____	Familia Numerosa _____	
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

TUTOR/A 1				
Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	☐ Hombre ☐ Mujer
Primer Apellido _____		Teléfono _____	Móvil _____	correo electrónico _____
TUTOR/A 2				
Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	☐ Hombre ☐ Mujer
Primer Apellido _____		Teléfono _____	Móvil _____	correo electrónico _____

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza... _____		Nº _____	Portal _____	Piso _____	Puerta _____
Municipio _____	Provincia _____	Cod. Postal _____	Teléfono _____	Teléfono Urgente _____	

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR: (solamente para cambio de Centro)

El solicitante durante el curso 20 /20 estuvo matriculado en el curso ____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____.

D./Dña. _____ como padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2026 / 2027, para cursar las enseñanzas de 2º de BACHILLERATO DE HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES

MATERIAS OBLIGATORIAS		
X	Historia de España	3 horas
X	Historia de la Filosofía	3 horas
X	Lengua Castellana y literatura II	4 horas
X	Inglés II	4 horas

Marcar con una X las opciones elegidas

MATERIAS DE MODALIDAD: MARCAR DOS		
	Historia del Arte	4 horas
	Empresa y Diseño de Modelos de Negocio	4 horas
	Griego	4 horas
	Geografía	4 horas
MARCAR UNA		
	Latín II	4 horas
	Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales II	4 horas

OPTATIVA: marcar del 1 al 3 por orden de preferencia					
	Investigación y Desarrollo Científico	4 horas		Fundamentos de administración y gestión	4 horas
	Proyectos artísticos de música, danza y arte dramático	4 horas		Creación de Contenidos Artísticos y Audiovisuales	4 horas
	Francés II	4 horas			

En _____, a _____, de _____, de _____
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n - 45071, Toledo.

SRA. DIRECTORA DEL IES CLARA CAMPOAMOR DE LA SOLANA

SOLICITUD DOBLE COMUNICACIÓN PARA FAMILIAS SEPARADAS

Completar solo en el caso de encontrarse los padres separados y deseen que desde el centro se les traslade la información relacionada con su hijo o hija a ambos progenitores.

DATOS DEL DOMICILIO DEL OTRO PROGENITOR A INCLUIR EN LAS COMUNICACIONES

Calle, Avenida, Plaza...	Nº	Portal	Piso	Puerta
Municipio	Provincia	Cod. Postal	Teléfono	Teléfono Urgente

La Solana, de de 2026

Fdo.:
Padre/madre o tutor/a legal

AUTORIZACIÓN PUBLICACIÓN DE FOTOS Y SALIDAS DENTRO DE LA LOCALIDAD

D./ Dña.....padre/madre o tutor/a legal del alumno/a
.....

- ☐ **AUTORIZO**
☐ **NO AUTORIZO**

A publicar las fotos, de manera responsable, de mi hijo/a en la página web y redes sociales del Centro IES CLARA CAMPOAMOR.

- ☐ **AUTORIZO**
☐ **NO AUTORIZO**

A mi hijo/a a salir del centro para la asistencia a actividades educativas programadas durante el curso 2026/2027 dentro de la localidad.

La participación en dichas actividades educativas implica el cumplimiento de las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro, así como las del espacio o lugar donde se realicen las mismas, por lo que el alumno deberá seguir las instrucciones que le indique el profesorado acompañante.

La Solana, de de 2026

Fdo.:
Padre/madre o tutor/a legal

Fdo.:
Padre/madre o tutor/a legal

AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE DATOS A LA UCLM

D/D^a. _____ padre / madre / tutor/a legal del alumno/a
_____, autoriza la cesión de datos a la Universidad de Castilla-La Mancha
para que pueda realizar la PAU.

De conformidad con lo establecido en el Reglamento UE 2016/679, General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa de que se ha previsto la comunicación a la Universidad de Castilla-La Mancha de determinados datos personales para realizar la gestión de la evaluación de Bachillerato para el acceso a la Universidad y la posible matriculación en dicha Universidad.

Los datos cedidos serán los datos personales, incluido el DNI, la dirección del domicilio, el correo electrónico y la modalidad cursada por el alumno/a en 2º de Bachillerato.

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería de Educación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha, así como el uso de los recursos educativos digitales por parte de la comunidad educativa.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0372

Fdo.: _____.